

**PEMANGGILAN ULANG
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST)
DAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB)
PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK
(selanjutnya disebut sebagai "Rapat")
PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL Tbk
(selanjutnya disebut sebagai "Perseroan")**

Perseroan dengan ini bermaksud menyampaikan Pemanggilan Ulang Rapat atas Pemanggilan Rapat yang telah diumumkan oleh Perseroan melalui situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) melalui aplikasi eASY.KSEI, situs web PT Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan pada tanggal 3 Februari 2025, sehubungan dengan adanya perubahan informasi terkait dengan perubahan tanggal, waktu dan penambahan mata acara pada RUPST Perseroan.

Pelaksanaan Rapat Perseroan yang semula akan dilaksanakan pada hari/tanggal Selasa, 25 Februari 2025 pukul 09.30 WIB menjadi :

Hari / Tanggal : Jumat, 7 Maret 2025
Waktu : 14.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Candi Bentar, Putri Duyung Ancol,
Taman Impian Jaya Ancol, Jakarta
Utara
Link untuk Mengikuti : Secara fisik dengan pembatasan
jumlah kehadiran fisik pemegang
Janalnya Rapat saham, dan secara elektronik
melalui aplikasi eASY.KSEI
(<https://akses.ksei.co.id/>)

Dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

I. RUPST

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, termasuk di dalamnya Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, yang telah diaudit oleh Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK), sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024;
2. Persetujuan atas rencana penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024;

**RE-INVITATION OF
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (AGMS)
AND
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
(EGMS)
PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK
(hereinafter referred to as the "Meeting")
PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL Tbk
(hereinafter referred to as the "Company")**

The Company hereby intends to submit an amendment to the Meeting invitation in the form of a Re-Invitation to the Company's Meeting Invitation that has been announced by the Company through the website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) through the eASY.KSEI application, the website of PT Bursa Efek Indonesia and the Company's website on February 3, 2025, in connection with changes in information related to changes to the date, time, and addition of agenda items at the Company's AGMS.

The Company's Meeting which was originally scheduled to be held on Tuesday, 25 February, 2025 at 09.30 WIB becomes:

*Day / Date : Friday, March 7, 2025
Time : 14.00 Western Indonesian Time until
finished
Meeting Place : Candi Bentar, Putri Duyung Ancol,
Taman Impian Jaya Ancol, Jakarta
Utara
Link to Join : Physically with restrictions on the
the Meeting number of physical attendance of
shareholders, and electronically
through the eASY.KSEI application
(<https://akses.ksei.co.id/>)*

The Meeting agendas are as follows:

I. AGMS

1. *Approval of the Company's Annual Report, including the Directors' Report and the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company, as well as the Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ended on December 31, 2024, which have been audited by a Public Accountant registered on The Financial Services Authority (OJK), as well as provide full redemption and release of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision actions that have been carried out in the financial year ended on December 31, 2024;*
2. *Approval of the plan to use the Company's net profit for the financial year ended on December 31, 2024;*

<p>3. Penetapan tantiem Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan kinerja tahun buku 2024 dan penghasilan bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun 2025;</p> <p>4. Penunjukan Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.</p> <p>5. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan III Jaya Ancol Tahap I tahun 2024.</p> <p>6. Persetujuan perubahan pengurus perseroan.</p> <p>Penjelasan Mata Acara RUPST</p> <p>a. Mata acara ke-1 sampai dengan ke-4 merupakan mata acara yang rutin diselenggarakan dan dimintakan persetujuannya dalam RUPST Perseroan. Hal ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.</p> <p>b. Mata acara ke-5 untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.</p> <p>c. Mata acara ke-6, Perseroan mengajukan usulan perubahan pengurus perseroan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan ketentuan Pasal 14 dan/atau 17 Anggaran Dasar Perseroan, Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 Tahun 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan Kementerian Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas Atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah, dan/atau Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 5 Tahun 2018 tentang Tata Cara Pengangkatan dan Pemberhentian Direksi Badan Usaha Milik Daerah dan Perusahaan Patungan dan/atau Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 50 Tahun 2018 tentang Tata Cara Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas dan Anggota Dewan Komisaris Badan Usaha Milik Daerah.</p>	<p>3. <i>Determination of the tantiem of the Directors and Board of Commissioners of the Company for the performance of financial year 2024 and income for the Directors and Board of Commissioners of the Company in 2025;</i></p> <p>4. <i>Appointment of an Independent Public Accountant for auditing the Company books of financial year ended on 31 December 2025 and authorize the Company's Board of Commissioners to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other conditions for their appointment.</i></p> <p>5. <i>Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering of Sustainable Bonds III Jaya Ancol Phase I in 2024.</i></p> <p>6. <i>Approval of changes to the company's management.</i></p> <p>Explanation of AGMS Agenda</p> <p>a. The 1st to 4th agenda are agendas that is routinely held at the Company's AGMS. Those are refers to the provisions of the Company's Articles of Association, Undang-undang No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and OJK Regulations.</p> <p>b. The 5th agenda is an agenda to fulfill the provisions of the OJK Regulation No.30 / POJK.04 / 2015 concerning Realization Report on the Use of Funds from Public Offering.</p> <p>c. The 6th agenda, the Company proposes changes to the company's management to the General Meeting of Shareholders (GMS) in accordance with provisions of articles 14 and/or 17 of the Company's Articles of Association, Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, The Financial Services Authority Regulation Number 33/ POJK.04/2014 of 2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, The Ministry of Home Affairs Regulation Number 37 of 2018 concerning Appointment and Dismissal of Members of the Supervisory Board or Members of Directors of Regional Owned Enterprises, and/or Regulation of the Governor of the Special Capital Region of Jakarta Number 5 of 2018 concerning Procedures for Appointment and Dismissal of Directors of Regional Owned Enterprises and Joint Ventures and/or Regulation of the Governor of the Special Capital Region of Jakarta Number 50 of 2018 concerning Procedures for Appointment and Dismissal of Members of the Supervisory Board and Members of the Board of Commissioners of Regional Owned Enterprises.</p>
--	---

<p>II. RUPSLB</p> <p>Persetujuan untuk menegaskan kembali Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan Perihal Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha dalam rangka penyesuaian dengan ketentuan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia Tahun 2020, sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI 2020).</p> <p>Penjelasan Mata Acara RUPSLB</p> <p>Mata acara RUPSLB merupakan mata acara yang dimintakan persetujuannya kepada Pemegang Saham atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021.</p> <p>Catatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dimuat dalam (i) situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia melalui aplikasi eASY.KSEI, (ii) situs web PT Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id dan (iii) situs web Perseroan https://korporat.ancol.com/id/page/rups. <p>Undangan ini tidak berlaku sebagai tanda masuk Pintu Gerbang Ancol.</p> <ol style="list-style-type: none"> Bahan-bahan terkait mata acara Rapat dapat diunduh dari web Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan Rapat ini pada tanggal 13 Februari 2025 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada tanggal 7 Maret 2025 sesuai informasi Perseroan di atas. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek tanggal 12 Februari 2025. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI; hadir dalam Rapat secara fisik (dengan pembatasan jumlah kehadiran yang diutamakan untuk pemegang saham warkat (script)); atau hadir melalui kuasa. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf a adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/). 	<p>II. EGMS</p> <p><i>Approval to reaffirm Article 3 of the Company's Articles of Association concerning the Aims and Objectives and Business Activities in order to adapt to the provisions of the 2020 Standard Classification of Indonesian Business Fields, as intended in the Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 5 of 2021 concerning the Implementation of Risk-Based Business Licensing and Standard Classification of Fields Indonesian Business (KBLI 2020).</i></p> <p>Explanation of EGMS Agenda</p> <p>The agenda for the EGMS is the agenda for which approval from Shareholders is requested for the Company's Articles of Association to be amended to conform to Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 5 of 2021.</p> <p>Notes :</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>The Company will not send a specific invitation to shareholders given that this invitation constitutes an official invitation to the Company. This invitation can also be found on The PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (Indonesia Central Securities Depository (KSEI)) website through eASY.KSEI application, on the PT Bursa Efek Indonesia (Indonesia Stock Exchange (IDX)) website at www.idx.co.id and on the Company's website at https://korporat.ancol.com/id/page/rups</i> <p>This invitation is not valid as an access to enter the Ancol Gate.</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Materials related to the agenda of the meeting can be downloaded from the web from the date of this Meeting Invitation on February 13, 2025 until the meeting is held on March 7, 2025 according to the Company's information above.</i> <i>The shareholders who are entitled to attend or be represented at the Meeting are those whose names are listed in the Shareholders Register of the Company as of the Stock Exchange's closing hour on February 12, 2025.</i> <i>Shareholders can participate in the Meeting by either:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>electronically attending the Meeting through the eASY.KSEI;</i> <i>physically attending the Meeting (with a limitation on the number of attendance that is prioritized for scrip shareholders (script)); or</i> <i>attend by a representative.</i> <i>Shareholders who wish to attend electronically, as mentioned in item 4 letter a, must be local individual shareholders who have shares deposited in KSEI's collective custody.</i> <i>Shareholders can utilize the eASY.KSEI by accessing eASY.KSEI menu, Login eASY.KSEI submenu in the AKSes facility (https://akses.ksei.co.id/).</i>
---	---

<p>7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.</p> <p>8. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.</p> <p>9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi eASY.KSEI adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.</p> <p>10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.</p> <p>11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:</p> <p>a. Proses Registrasi</p> <p>i. Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan;</p> <p>ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan;</p>	<p>7. <i>Prior to participating in the Meeting, shareholders must first read the terms presented in this Invitation, as well as other stipulations related to Meeting as authorized by the Company. Other terms can be found in the attached document on the 'Meeting Info' feature provided in the eASY.KSEI and/or Meeting invitations posted at the websites of the Company. The Company retains the rights to authorize more terms in relation to shareholders or shareholder representatives' physical participation in the Meeting.</i></p> <p>8. <i>Shareholders who wish to physically attend the Meeting or exercise their voting rights through the eASY.KSEI, must first inform their attendance or the attendance of their appointed representatives, and/or submit their votes through the eASY.KSEI</i></p> <p>9. <i>The deadline for declaring attendance, appointing representatives, or submitting votes through the eASY.KSEI is set at 12:00 pm Western Indonesian Time (WIB) 1 (one) business day before the Meeting's date.</i></p> <p>10. <i>Prior to entering the Meeting room, all shareholders or their representatives who wish to physically participate in the meeting must first fill in the attendance list and show original proofs of identity.</i></p> <p>11. <i>Shareholders who wish to attend or authorize a representative to attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI must consider the following points:</i></p> <p>a. Registration Process</p> <p>i. <i>Local individual shareholders who have not provided their attendance declaration before the deadline mentioned on item 9, but wish to attend the Meeting electronically, must first register their attendance through the eASY.KSEI during the date of the Meeting and before the time that the Company ends the Meeting's electronic registration;</i></p> <p>ii. <i>Local individual shareholders who have provided their attendance declaration but have not submitted their vote on a minimum of 1 (one) of the Meeting agendas through the eASY.KSEI before the deadline mentioned on item 9 and wish to attend the Meeting electronically, must first register their attendance through the eASY.KSEI during the date of the Meeting and before the time that the Company ends the Meeting's electronic registration;</i></p>
--	---

<p>iii. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan;</p> <p>iv. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/Intermediary (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan;</p> <p>v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat;</p> <p>vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.</p>	<p>iii. <i>Shareholders who have authorized the Company's Independent Representative or an Individual Representative but have not submitted their vote on a minimum of 1 (one) of the Meeting agendas through the eASY.KSEI before the deadline mentioned on item 9 and wish to attend the Meeting electronically must first register their attendance through the eASY.KSEI during the date of the Meeting and before the time that the Company ends the Meeting's electronic registration;</i></p> <p>iv. <i>Shareholders who have authorized an Intermediary Participant Representative (Custodian Bank or Securities Company) and have submitted their vote through the eASY.KSEI before the deadline mentioned on item 9 are required to request their registered representatives in the eASY.KSEI to register their attendance through the eASY.KSEI during the date of the Meeting before the time that the Company ends the Meeting's electronic registration;</i></p> <p>v. <i>Shareholders who have submitted their attendance declaration or authorized a Company-appointed Independent Representative or Individual Representative and have provided their votes for a minimum of 1 (one) of the Meeting agendas through the eASY.KSEI before the deadline mentioned on item 9 do not need to electronically register their attendance through the eASY.KSEI on the Meeting's date. Shares' ownership will be automatically calculated as an attendance quorum and submitted votes will be automatically counted during the Meeting's voting process;</i></p> <p>vi. <i>Lateness or electronic registration failures, as mentioned in points number i - iv, for whatever reason that cause shareholders or their representatives to not be able to electronically attend the Meeting, will prevent their shares from being counted as a quorum for the Meeting</i></p>
--	--

<p>b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik</p> <p>i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 2 (dua) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. []";</p> <p>ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI;</p> <p>iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.</p> <p>c. Proses Pemungutan Suara</p> <p>i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting;</p> <p>ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar EMeeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (voting time) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [] has started" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "Voting for agenda item no [] has ended", maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan;</p>	<p>b. Electronic Statements or Opinions Submission Process</p> <p>i. <i>Shareholders or their representatives are provided 2 (two) opportunities to present their questions and/or opinions in discussion in each Meeting agendas. Questions and/or opinions on each of the Meeting agendas can be submitted in writing by the Shareholders or their representatives through the chat feature in the 'Electronic Opinions' made available in the E-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI. Questions and/or opinions can be given as long as the Meeting's status in the 'General Meeting Flow Text' status is written as "Discussion started for agenda item no. []";</i></p> <p>ii. <i>The mechanism of handling questions and / or opinions through 'Electronic Opinion' screen in the eASY.KSEI is determined by the respective Company and will be included in the Company's Meeting Guidelines through the eASY.KSEI;</i></p> <p>iii. <i>Shareholders' representatives who electronically attend the Meeting and submit a question and/or opinion during a discussion session of one of the Meeting agendas are required to type in the name of the shareholder and amount of shares they represent first before they write their respective questions and/or opinions.</i></p> <p>c. Voting</p> <p>i. <i>The voting process will be conducted electronically through the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting submenu of the eASY.KSEI;</i></p> <p>ii. <i>Shareholders or their representatives who have not submitted their votes on the particular Meeting agenda, as mentioned in item 11 letter a number i - iii, are given an opportunity to submit their votes as the Company opens the voting period in the EMeeting Hall screen of the eASY.KSEI. After the electronic voting period for one of the Meeting agendas is started, the system will automatically count down the voting time by a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting time, a "Voting for Agenda item no [] has started" status would be displayed at the 'General Meeting Flow Text'. Shareholders or their representatives who have not submitted their votes during a specific Meeting agenda after the 'General Meeting Flow Text' column's status has changed to "Voting for Agenda item no [] has ended", column will be considered to give an Abstain vote for the related Meeting agenda;</i></p>
---	---

<p>iii. Voting time selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.</p> <p>d. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat</p> <p>i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, sub menu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/);</p> <p>ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan first come first serve basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v;</p> <p>iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat;</p> <p>iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur raise hand yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur allow to talk, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur allow to talk yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI;</p> <p>v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (browser) Mozilla Firefox.</p>	<p>iii. <i>The voting time in th electronic voting process is a standardized time set by the eASY.KSEI. Each Company can set their own policies on electronic voting time for each of their Meeting agendas (with a maximum of five minutes per Meeting agenda) and include them in the Meeting’s Guideline through the eASY.KSEI.</i></p> <p>d. Live Broadcast of The Meeting</p> <p>i. <i>Shareholders or their representatives who have been registered in the eASY.KSEI no later than the deadline mentioned on item 9 can watch the Meeting live via Zoom in webinar format by accessing the eASY.KSEI menu, sub menu Tayangan RUPS in the AKSes facility (https://akses.ksei.co.id/);</i></p> <p>ii. <i>Tayangan RUPS has a capacity of 500 participants provided in a first come, first serve basis. Shareholders or their representatives who could not be accommodated in the Meeting’s broadcast are still considered to have electronically attended the Meeting and their share ownerships and votes are still counted, as long as they have registered through the eASY.KSEI, as specified above in item 11 letter a number i – v;</i></p> <p>iii. <i>Shareholders or their representatives who only watch the Meeting through Tayangan RUPS but were not electronically registered as participants in the eASY.KSEI, as specified above in item 11 letter a number i - v, will not be considered as a legal participant and are not counted as part of the Meeting’s quorum;</i></p> <p>iv. <i>Shareholders or their representatives who watch the Meeting through Tayangan RUPS can use the raise hand feature to submit questions and/or opinions during the discussion sessions for each of the Meeting agendas. Shareholders or their representatives can directly ask questions or voice their opinions if the Company has allowed and activated the allow to talk feature. Mechanisms for discussion on each of the Meeting agendas, including the use of the allow to talk feature in Tayangan RUPS are determined by the Company and included in the Meeting’s Guideline through the eASY.KSEI;</i></p> <p>v. <i>Shareholders or their representatives are encouraged to use the Mozilla Firefox browser for the best experience in using the eASY.KSEI and/or Tayangan RUPS.</i></p>
---	--

<p>INFORMASI TAMBAHAN :</p> <p>a). Pemegang saham yang hendak hadir fisik melakukan registrasi melalui link: http://bit.ly/RUPS2025 paling lambat tanggal 4 Maret 2025;</p> <p>b). Perseroan tidak memberikan souvenir/tiket kepada pemegang saham baik yang hadir fisik, hadir secara elektronik maupun yang memberikan kuasanya;</p> <p>c). Perseroan akan mengumumkan kembali apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat;</p> <p>d). Demi kelancaran dan ketertiban Rapat, para Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir secara fisik agar berada di tempat Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.</p> <p style="text-align: center;">Jakarta, 13 Februari 2025 PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk Direksi</p>	<p>ADDITIONAL INFORMATION :</p> <p>a). <i>Shareholders who wish to physically attend can register via the link http://bit.ly/RUPS2025 no later than March 4 2025;</i></p> <p>b). <i>The Company does not provide souvenirs/tickets to shareholders, whether physically attend, electronically present or their representatives;</i></p> <p>c). <i>The Company does not provide souvenirs/tickets to shareholders, whether physically attend, electronically present or their representatives;</i></p> <p>d). <i>For the convenient and good order of the Meeting, the Shareholders or their representatives who physically attend are respectfully requested to be at the Meeting venue 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.</i></p> <p style="text-align: center;">Jakarta, February 13, 2025 PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk Board of Directors</p>
--	--